

## Delegationsbestätigung

**Dieser Bestätigung ist ein unterschriebenes (und gestempeltes) Beschlussprotokoll der Delegation anzufügen. Außerdem ist ein gültiger Studierendenausweis durch den\*die Delegierte vorzulegen. Sollte eines der beiden Dokumente fehlen, kann dem\*der Delegierten kein Stimmrecht gegeben werden.**

*Durch die Außenvertretungs bzw. Zeichnungsberechtigte\*n der delegierenden Studierendenschaft auszufüllen.*

Hiermit bestätigen \_\_\_\_\_ (Namen der Außenvertretungsbe-  
 \_\_\_\_\_ rechtigten)  
 \_\_\_\_\_ (Name des\*der Delegierten)  
 dass  
 am \_\_\_\_\_ (Datum der Delegation)  
 zum\*zur stellv.  
 Delegierten der  
 Studierendenschaft der \_\_\_\_\_ (Name der Hochschule)  
 gewählt wurde.

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_  
 Ort Datum Unterschrift(en), Stempel

## Kontaktdaten des\*der Delegierten

*Durch den\*die Delegierte\*n auszufüllen.*

Telefonnummer \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 pers. eMail\* \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

\* Pflichtangabe, Diese eMail-Adresse darf nur an eine Person gebunden sein, da sie dem KTS-Verteiler hinzugefügt wird. Auf diesem Verteiler dürfen keine Strukturadressen stehen.

*Durch die Sprecher\*innen auszufüllen*

Entgegengenommen am \_\_\_\_\_ durch \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift Unterschrift